

TIETOSUOJASELOSTE

PERUSTE: EU:n YLEINEN TIETOSUOJA-ASETUS 2016/679

1. Rekisterinpitäjä Nimi: Sähköinsinööriiliiton Säätiö

Postiosoite: Merikasarminkatu 7 J, 00160 HELSINKI

Käyntiosoite: Merikasarminkatu 7 J

Rekisterin ylläpidon vastuhenkilö: Asiamies Jorma Väkiparta,
puhelin 09 668 9850

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Asiamies Jorma Väkiparta

puhelin 09 668 9850

sähköposti: sil@sil.fi

3. Rekisterin nimi Sähköinsinööriiliiton Säätiön asioiden hoitajat ja apurahan hakijat

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito Sähköinsinööriiliiton Säätiön asioita hoitaviin henkilöihin ja apurahan hakijoihin

5. Rekisterin tietosisältö: rekisteriin kirjataan henkilön yhteystiedot ja PRH:n vaatimat tiedot.

Apurahan hakijoista kirjataan seuraavat tiedot:

- etunimi
- sukunimi
- tutkinto ja oppilaitos
- vaihto-opiskelun kohde
- katuosoite
- postitoimipaikka
- maa
- matkapuhelinnumero
- sähköpostiosoite
- vaihtovuoden kustannusarvio
- opintosuunnitelma
- tutkimussuunnitelma ja rahoitussuunnitelma, mikäli apurahaa haetaan tutkimukseen
- opintorekisteriote
- pankkitilin numero apurahan maksamista varten

6. Rekisterin käyttäjät: rekisteriä käyttää asiamies ja Sähköinsinööriiliitto ry:n toimiston henkilöstö työtehtäviä varten.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

- Apurahahakemus
 - Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien tiedot kerätään rekisteriin asianomaisilta.
- Em. tiedot kirjataan rekisteriin asianomaisten suostumuksella.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisteriä ei luovuteta.

Rekisteristä annetaan yhteystietoja vain Sähköinsinööriiliiton ja sen Säätiön toimintaan liittyviin ja tiedotusta tukeviin toimintoihin vain asiamiehen erillisellä päätöksellä.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n

ulkopuolelle

Rekisteriä ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet: tiedot on tallennettu asiamiehen ja Sähköinsinööriin palvelimelle tietokantaan, joka on suojattu tavanomaisin teknisin toimenpitein, ja johon on pääsy ainoastaan rekisterinpitäjän valtuuttamilla henkilöillä (Sähköinsinööriin toimiston henkilöstö). Rekisterin käyttöön vaaditaan käyttäjätunnus ja salasana.

11. Tarkastusoikeus: kohdassa 7 määritellyn tietolähteen pyynnöstä hänelle lähetetään määräjän puitteissa oma henkilörekisteriote rekisteriin merkittyyn osoitteeseen.

12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista: kohdassa 6 määritelty rekisterin käyttäjä korjaa virheelliset tiedot välittömästi rekisteröidyn pyynnöstä.

13. Tietojen poisto: hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan tiedot poistetaan rekisteristä välittömästi tehtävän loputtua tai hänen vaatiessaan tietojen poistamista. Apurahan saajan tiedot poistetaan hänen raportoituaan apurahan käytöstä ja muiden hakijoiden tiedot hakuvuoden loppuun mennessä. Nimitietoja ja apurahan saajien opiskelupaikkatietoja voidaan säilyttää mm. matrikkeli-, historiikki- tai muita julkaisuja ym. vastaavaa käyttöä varten.